

Curso 2024-2025

PLAN DIGITAL

ACTUALIZACIÓN DEL ANTIGUO PROYECTO DECODE



IES VALENTÍN TURIENZO
COLINDRES (CANTABRIA)

Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN

Contexto: Datos básicos del centro

Infraestructura

Justificación del plan

Proceso de elaboración

Contribución del Plan Digital al Proyecto Educativo del Centro

DAFO: AUTO-REFLEXIÓN SOBRE EL USO DE LAS TECNOLOGÍAS EN LOS PROCESOS

Análisis de los resultados

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO

OBJETIVOS

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACTUACIÓN

Prácticas de Liderazgo y Gobernanza

Prácticas de Enseñanza y Aprendizaje

Desarrollo profesional

Prácticas de evaluación

Contenidos y currículo

Colaboración y *Networking*

Infraestructura

PROPUESTA DE TEMPORALIZACIÓN CON ACTUACIONES Y PLAZOS

EVALUACIÓN

Indicadores

INTRODUCCIÓN

El IES Valentín Turienzo es un centro con experiencia en el ámbito digital ya que ha participado con anterioridad en diversos proyectos de mejora de la competencia digital y aplicación de las TIC en el aula. Así todo, creemos necesario renovar los objetivos de mejora del uso de las TIC en nuestro centro ya que consideramos que debemos responder a las necesidades de una sociedad cada vez más digitalizada y preparar al alumnado para un mundo donde lo tecnológico tiene un gran peso a la hora de acceder al mundo laboral.

Como todos recordamos, la pandemia obligó a todas las comunidades educativas a utilizar las TIC con cierta urgencia, algo que salvó la situación pero que no supuso una estrategia efectiva de la integración de las TIC a largo plazo. Los 3 cursos pasados tuvimos que replantear el uso y aprovechamiento de los recursos digitales del centro para dar respuesta de la mejor manera posible a las necesidades educativas en esos momentos. De ahí que este proyecto esté sirviendo para poner los pilares de una reestructuración tanto de la infraestructura digital como del uso pedagógico de las TIC y de otros aspectos organizativos y de comunicación que iremos exponiendo a lo largo de este proyecto.

Por otro lado, la ampliación del centro (coincidente con la etapa postpandemia) ha aportado nuevos espacios educativos y esto ha obligado a reorganizar todo de nuevo, tanto la reubicación de los recursos tecnológicos como la optimización y el aprovechamiento de los mismos para la docencia.

El principal objetivo de este plan de digitalización desde que comenzamos a diseñarlo es conocer a fondo la situación del centro educativo en relación al uso de la innovación y las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes para, después, emprender un proceso de mejora desde un enfoque global del uso de las TIC donde toda la comunidad educativa tenga su espacio de desarrollo y pueda aprovechar de manera eficiente las ventajas que las tecnologías aportan a la educación.

Este documento es una actualización del Proyecto DECODE que se diseñó y puso en marcha durante los cursos 2021-22, 2022-23 y 2023-24.

Los objetivos que se plantean desde el Plan Digital de Centro son:

- * Reconocer el Plan digital de centro como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de una organización educativa.
- * Transformar el centro educativo en una organización digitalmente competente en beneficio de toda la comunidad educativa
- * Valorar las implicaciones de las organizaciones escolares para desarrollar una cultura de digital en las mismas.
- * Mejorar cada curso escolar las actividades, estrategias, materiales, infraestructura, etc. adaptándonos a los nuevos objetivos digitales planteados por el nuevo plan "CANTABRIA ES DIGIT@L" desarrollado por el CITED de Educantabria.

Contexto: Datos básicos del centro



El IES Valentín Turienzo se encuentra situado en la localidad cántabra de Colindres, a unos 40 kms de Santander y a 60 de Bilbao. Es el único instituto de la localidad.

Es un centro público y debe su nombre a D. Valentín Turienzo que fue profesor en el municipio durante 35 años. D. Valentín Turienzo enseñó a varias generaciones de alumnos y alumnas marcando una forma de enseñar con un carácter muy humanista.

- Dirección: c/ Monte, 26 - 39750 Colindres (Cantabria)
- Blog del IES: <http://blog.iesvalentinturienzo.es/>
- Página web de la Consejería de Educación:
<https://www.educantabria.es/web/ies-valentin-turienzo>
- Correos electrónicos: ies.valentin.turienzo@educantabria.es y iesvalenti@iesvalentinturienzo.es
- Teléfono: 942 65 28 10

Datos del Alumnado y profesorado del centro

| NÚMERO TOTAL DE OCUPANTES DEL CENTRO CURSO ESCOLAR 2024/25 | | |
|--|------------------|------------|
| ALUMNOS/AS: | SECUNDARIA | 420 |
| | BACHILLER | 137 |
| | FP | 119 |
| | ALUMNADO | 676 |
| PROFESORADO | PERSONAL DOCENTE | 82 |
| | TOTAL | 758 |

Equipo directivo del centro

- Director: Gerardo Carbajo Suárez
- Jefes de estudios: Marino Álvarez Ruiz, M^o Teresa Palleiro y Juan Carlos Martínez Pulgar
- Secretario: Jesús M. Martínez Echániz

Oferta Educativa del centro:

- Enseñanza Secundaria Obligatoria
- Bachillerato de Ciencias, Humanidades y Ciencias Sociales
- FP Básica "Reparación de sistemas informáticos" (último curso)
- Módulo FP de Grado Medio TECOS
- Módulo FP de Grado Superior TEAS

Equipo de coordinación del plan digital de centro

- M^a Jesús Camino Rentería (Profesora de Música)
- Jesús M. Martínez Echániz (Secretario y coordinador TIC)
- Gerardo Carbajo (Director del centro y profesor de Música)

Infraestructura

La infraestructura digital de un centro es, quizá, el aspecto más importante para poder llevar a cabo cualquier proyecto educativo que se apoye en las TIC y trate de integrarlas en la práctica docente diaria. Es, también, un hándicap ya que la tecnología en un centro educativo de Secundaria, no tiene una vida muy larga . Los ordenadores, pizarras digitales, portátiles, proyectores, cableado, ratones, etc. se van estropeando por el uso y es un constante arreglar, reciclar y comprar repuestos para tratar de mantener un mínimo de infraestructura válida y cuidada que permita utilizarla permanentemente en las clases. Somos conscientes de que la infraestructura digital de un centro nunca va a ser suficiente para cubrir todas las necesidades educativas, así todo haremos un esfuerzo por mejorar los recursos digitales y ponerlos a disposición del alumnado.

De todos los aspectos relacionados con la infraestructura digital del centro la conexión a Internet es el pilar fundamental que sustenta todo. La mayoría de las herramientas TIC educativas son online, un ejemplo claro lo tenemos en las herramientas de Microsoft Office 365 que ya están disponibles online y algunas de ellas integradas en la plataforma Teams.

Está claro que estamos en la era de la conexión, todo está “en la nube” y por ello necesitamos contar con una conexión potente que permita el desarrollo de cualquier iniciativa, propuesta o proyecto educativo que se desarrolle con herramientas TIC. También hay que recordar que la plataforma Yedra de la Consejería de Educación para la comunicación con las familias, el control de la asistencia, parte de la comunicación del centro, calificaciones, etc. es un entorno online, una razón más de peso para mantener siempre una conexión a Internet de calidad que permita realizar nuestro trabajo docente sin dificultades añadidas relacionadas con la conexión.

Plan digital de centro. IES Valentín Turienzo.

En la sección “situación de partida” se expone la infraestructura con la que cuenta el centro en estos momentos. Hay que destacar que desde que comenzamos con el proyecto DECODE se han recibido dispositivos tecnológicos (portátiles, PCs) y las pizarras digitales que han ido sustituyendo a la mayoría los proyectores.

Justificación del plan

Como ya hemos reflejado en la introducción, el IES Valentín Turienzo es un centro con experiencia en el ámbito digital ya que ha participado con anterioridad en diversos proyectos de mejora de la competencia digital y aplicación de las TIC en el aula. También hay que destacar el hecho de que es un centro referente en robótica educativa ya que, desde el Departamento de Tecnología, se ha creado, organizado y desarrollado durante varios años el evento “Cantabrobots”, el evento más importante de robótica en Cantabria y referente a nivel nacional. También hemos desarrollado el proyecto DECODE para la mejora de la Competencia Digital de los centros desde el curso 202-21 adaptado a los nuevos objetivos y retos planteados, sobre todo, por la Pandemia que padecemos debido al COVID19.

Así todo, es necesario renovar los objetivos de mejora del uso de las TIC en nuestro centro por motivos obvios en nuestra sociedad digitalizada. Por otra parte, también queremos responder a los objetivos planteados por el nuevo Plan Digit@l Cantabria desarrollado por el CITED mencionado anteriormente.

Los cursos pasados tuvimos que replantear el uso y aprovechamiento de los recursos digitales del centro para dar respuesta de la mejor manera posible a las necesidades educativas de estos años post-pandemia. De ahí que este proyecto sirva para poner los pilares de una reestructuración de la

infraestructura y aplicación de las TIC en las aulas de manera sostenible a largo plazo.

En consecuencia, este proyecto pretende ser un instrumento de gran valor para el centro educativo que realmente nos ayude en la importante tarea de llegar a ser un centro digitalmente competente. En este sentido, hemos hecho un esfuerzo estos años para implantar un entorno virtual de aprendizaje que complete y mejore la actividad educativa. Se trata de la plataforma Microsoft Teams de la Consejería de Educación ya que es un entorno seguro para profesorado y alumnado. En el desarrollo de nuestro plan digital, como veréis, será clave la utilización de este entorno Microsoft Office 365 para constituirlo como una “réplica virtual” de nuestro centro además de convertirlo en una potente herramienta pedagógica y de gestión de otros aspectos importantes para la organización y funcionamiento interno del centro como la comunicación interna del centro, la reserva de aulas TIC, el calendario de exámenes, los partes de amonestación o la gestión de las guardias del profesorado. En estos momentos toda la gestión del centro se desarrolla y/o tiene como apoyo herramientas digitales que facilitan el día a día del instituto. De hecho, es uno de los canales más importantes que reflejamos en el nuevo documento PCC “Proyecto de Comunicación del Centro” propuesto por el CITED para este curso escolar.

Por otra parte, este proyecto pretende ser realista afianzando los principales objetivos para convertir el Plan Digital del Centro en un proyecto de referencia para el profesorado y alumnado de nuestro centro, un proyecto vivo y en crecimiento constante.

Proceso de elaboración

El Plan Digital viene elaborándose desde el curso 21-22 como así consta en el proyecto DECODE. En los cursos posteriores se realizaron las correspondientes memorias, evaluaciones y mejoras para la continuación del plan que se adjuntaron en la memoria de final de curso del centro.

En estos momentos estamos actualizando ese antiguo proyecto y este documento será el resultado para este curso escolar. Comenzamos con la situación de partida.

Situación de partida

Área organizativa

En el centro Valentín Turienzo se utilizan las tecnologías en muchos aspectos del área organizativa, en especial para colaborar con otras entidades y organizaciones educativas ya que ha participado varios años en los proyectos eTwinning y Erasmus+ teniendo un gran peso el uso de plataformas digitales y otras herramientas de comunicación.

Las TIC se utilizan habitualmente para la gestión y funcionamiento del centro educativo y para la comunicación entre los miembros del claustro como ya exponemos en el PCC elaborado este mismo curso escolar. Hasta que comenzó el proyecto DeCODE se realizaba solo desde la plataforma Yedra, correos electrónicos, etc. pero no había una plataforma común para tareas organizativas que englobara todo hasta que comenzamos con el Plan Digital DECODE.

Área tecnológica

El centro cuenta con una importante Infraestructura entre las que se encuentran 4 aulas de Informática con ordenadores, proyector y conexión a Internet, una de ellas disponible para el profesorado previa reserva en el horario. Además, hay varios carritos de ordenadores portátiles y un carrito de tablets a disposición del profesorado previa reserva. De estos carritos de portátiles hay 3 que están ubicados en las aulas de plástica, Interculturalidad (compartido con Música e Inglés) y economía pero que también son susceptibles de uso en otras aulas, también previo aviso y reserva.

Por otra parte, todas las aulas del centro están dotadas de un ordenador PC, proyector, altavoces y conexión a Internet por cable. En muchas de las aulas contamos con las nuevas pizarras digitales interactivas. También en la biblioteca y el salón de actos del centro cuentan con ordenador, proyector y pantalla, así como varios ordenadores e impresoras en la sala de profesores. En cuanto a los departamentos didácticos, también están equipados con dispositivos, sobre todo, portátiles e impresoras.

A continuación, se resume el nº de dispositivos (ordenadores, portátiles, tablets..) con los que se cuenta en este curso 2024/25:

| DISPOSITIVOS | Nº | UBICACIÓN |
|-----------------------------|-----|---|
| TOTAL OPERATIVOS | 392 | Aulas Salón de actos Despachos Departamentos Sala de Profesorado Administración |
| ORDENADORES SOBREMESA | 137 | Aulas (incluidas las de informática, PT, Int3rculturalidad, etc.) Administración Despachos Departamentos Sala del profesorado |
| PORTÁTILES Y MINIPORTÁTILES | 197 | 4 carritos portátiles 1 miniportátiles Chromebooks (no se utilizan porque Google |

| | | |
|--------------------|----|---|
| | | cambió la forma de iniciar sesión en el portátil) |
| TABLETAS | 58 | 2 Carritos tabletas |
| OTROS DISPOSITIVOS | | |
| PROYECTORES | 30 | Aulas Departamentos Salón de actos |
| PANELES DIGITALES | 28 | Aulas |
| PDI | 4 | Aulas |

El uso que se le da a los dispositivos tecnológicos se resume a continuación:

- Tareas de administración y gestión del centro. 12 dispositivos
- Tareas propias del profesorado. 129 dispositivos
- Tareas de docencia directa con el alumnado. 252 dispositivos

Contribución del Plan Digital al Proyecto Educativo del Centro

Dada la trayectoria del IES Valentín Turienzo en el uso de las nuevas tecnologías y sus aplicaciones en el aula, el presente Plan Digital encaja perfectamente en el Proyecto Educativo de Centro y la Programación General Anual ya que supone una mejora de los avances realizados en los últimos años. Este plan pretende ser un proyecto compartido con los miembros de la comunidad educativa que de coherencia y guíe el uso de las tecnologías en el futuro próximo. Estará incluido en el PEC y el desarrollo y resultado también se incluirán en las memorias correspondientes.

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO

DAFO: AUTO-REFLEXIÓN SOBRE EL USO DE LAS TECNOLOGÍAS EN LOS PROCESOS

Aunque no hemos realizado la encuesta con la herramienta SELFIE si hemos realizado una autorreflexión basándonos en los puntos del propio SELFIE intentando reflejar los datos lo mejor posible para después, elaborar la estrategia digital de la mejor manera posible.

El presente análisis DAFO lo hemos centrado solo en las características internas, es decir, las fortalezas y debilidades que son las que nos van a guiar en la planificación, desarrollo, evaluación y autorreflexión del PDC.

Características internas

Fortalezas

Contamos con una serie de fortalezas de nuestro centro que facilitarán, sin duda, la aplicación y desarrollo del proyecto ya que nos apoyaremos en ellas para superar las debilidades y conseguir los principales objetivos de este plan. Las más destacables son las siguientes:

- **Experiencia del profesorado en el uso de herramientas digitales en línea (Pedagogía y apoyos).**

La mayoría del profesorado utiliza las TIC de manera continuada en sus clases. Este ítem supone una gran ventaja a la hora de desarrollar el plan ya que no implica empezar de cero como se hizo los primeros años con TEAMS sino que, al tener experiencia en ese punto, podemos avanzar y mejorar en todos los contextos.

- **Comunicación con la Comunidad Educativa (Pedagogía y apoyos).**

La comunicación con la Comunidad Educativa es una de nuestras fortalezas y así se refleja en el nuevo PCC que estamos diseñando este curso. El esfuerzo realizado en cursos anteriores para integrar la plataforma TEAMS

como herramienta de gestión y comunicación entre los miembros de la comunidad educativa ha dado sus frutos. Además, ya contábamos con la experiencia de Yedra y el día a día en el centro (reuniones departamentos, sala de profesorado, etc.). Por lo tanto, en nuestros objetivos y actuaciones contemplamos la continuidad en esta línea para posteriores cursos.

- **Participación en el DPC (Desarrollo Profesional Continuo)**

La comunidad educativa resalta la importancia del apoyo del centro en relación a la formación del profesorado. En los objetivos y actuaciones contemplamos el desarrollo y mejora de la formación continua sobre Competencia Digital. Dicho sea de paso que la mayoría del profesorado del centro tiene acreditada la competencia digital B1 y actualmente se está realizando el curso B2 puesto en marcha este curso escolar por el CITED.

- **Comportamiento responsable y Aprender a comunicarse**

(Competencias digitales del alumnado). El apartado de competencia digital del alumnado es otra de las fortalezas, lo cual es una importante ventaja que debemos aprovechar para el proyecto y, en general, para avanzar en el desarrollo de la competencia digital de forma paralela. No sirve de nada contar con profesorado digitalmente competente si el alumnado no está en un nivel similar.

- **Uso de la tecnología por parte del alumnado sin ayuda**

Un dato de interés para conseguir algunos de los objetivos sobre la competencia digital de nuestros discentes. Es una fortaleza importante la autonomía que ya tiene el alumnado en el uso de los dispositivos digitales, recursos, creación de materiales, etc. esto va a facilitar el avance de nuestro proyecto digital en próximos cursos.

- **Colaboración y Redes/Intercambio de experiencias**

Este ítem es una fortaleza hoy día, sin embargo, en el inicio del proyecto DECODE fue una de las debilidades. Esto es significativo y muy positivo ya que supone un avance en el trabajo de colaboración, compartición y difusión de recursos, experiencias de aula, trabajos del alumnado, exposiciones, concursos, actuaciones, etc. en la web institucional del centro, en el blog y en nuestras redes sociales llegando a ser referentes para la comunidad

educativa a la vez que un espacio de colaboración e intercambio de experiencias para todos. Estas redes y sitios web son, también, una puerta abierta a las familias que se mantienen informadas a la vez que disfrutan de las actividades educativas del centro.

- **Mejora de la conexión e infraestructura digital**

La infraestructura digital ha mejorado en estos últimos cursos. La conexión a Internet funciona bastante bien (salvo en una zona del instituto que ya se está intentando solucionar) , el profesorado dispone de los portátiles-tabletas de uso educativo personal en régimen de préstamo (aunque hay un porcentaje del profesorado que no lo utiliza), tenemos 4 aulas TIC, una de ellas a disposición de todo el profesorado y varios carritos de portátiles a disposición de todos siguiendo el correspondiente protocolo de reserva previa.

Debilidades

En cuanto a las debilidades encontramos algunas que, sin duda, nos van a servir como guía para conseguir los objetivos y la competencia digital del centro ya que son, en realidad, los aspectos a mejorar de nuestro proyecto.

- **Prácticas de Evaluación** (Autorreflexión del aprendizaje y comentarios a otros/as alumnos/as). Este es el aspecto más complejo y en el cual se plantean muchas dudas por parte del profesorado. Esto ocurre debido a la adaptación del profesorado a la nueva Ley educativa LOMLOE que implica cambiar metodologías, diseñar situaciones de aprendizaje y, en consecuencia, realizar grandes cambios en la forma de evaluar. No obstante, en nuestro proyecto contemplaremos la mejora del uso de las TIC para dichos procesos de evaluación con otros instrumentos que completen y amplíen las actuales prácticas de evaluación (predominio de pruebas

objetivas como el examen) y mejoren la metacognición que es el aspecto de la evaluación quizá más olvidado.

- **Proyectos Interdisciplinares.** Las prácticas y estrategias metodológicas activas basadas en el trabajo colaborativo e interdisciplinar desde el confinamiento sufrieron un freno que es difícil de superar pero estamos haciendo un esfuerzo para fomentar estos proyectos interdisciplinares y no hay duda de que las herramientas digitales nos dan la oportunidad de gestionarlos con cierta facilidad.

- **Equipo Digital insuficiente** El profesorado y alumnado están satisfechos con los dispositivos digitales del centro pero, aún así, son insuficientes para cubrir las necesidades de los procesos de enseñanza-aprendizaje de casi 700 alumnos y alumnas. Por otra parte, al carrito de Tablets no le estamos sacando partido por problemas técnicos, en concreto se desconectan de Internet fácilmente y no hemos podido solucionar el problema.

El hecho de que este punto sea una debilidad también tiene que ver con las nuevas normas del centro sobre la prohibición del teléfono móvil que comentamos en el siguiente punto. La prohibición (tanto para uso personal en recreos como para uso educativo) hace que se necesiten los dispositivos para actividades que antes se hacían con ellos como Kahoots, grabaciones de audio, lecturas de códigos QR, etc.

- **Prohibición del uso de los teléfonos móviles del alumnado.**

Como novedad este curso tenemos que reflejar que ya no se pueden utilizar los dispositivos móviles del alumnado para actividades de clase porque nuestro centro es un centro libre de móviles siguiendo las recomendaciones de la Consejería de Educación al inicio de curso. Esto ha supuesto que cobren más importancia, si cabe, la disponibilidad de los portátiles, aulas de informática, etc. de ahí que tengamos muy presente en los objetivos de este proyecto la actualización de la infraestructura digital.

En nuestro anterior proyecto se contemplaban varios objetivos relacionados con el uso educativo de los teléfonos móviles que ya no tienen sentido y han

sido eliminados. Debido a esta circunstancia el no poder usar los teléfonos es una debilidad para nuestro proyecto digital.

Teniendo en cuenta el análisis de las características internas del DAFO (factores D y F), el día a día del uso educativo de los recursos digitales y de la infraestructura en el centro, podemos decir que estamos preparados para avanzar y mejorar en los aspectos más debilitados. Nuestro centro tiene experiencia en los proyectos digitales, el esfuerzo realizado en estos últimos cursos ha dado sus frutos y queremos seguir dando pasos hacia adelante en beneficio de toda la comunidad educativa.

OBJETIVOS

Prácticas de Liderazgo y gobernanza

1. Proponer e impulsar el proyecto digital del centro para conseguir los objetivos propuestos y que se convierta en un proyecto práctico y sostenible en el tiempo.
2. Desarrollar una estrategia digital junto con el profesorado que sea realista y responda a las necesidades del profesorado y alumnado.
3. Apoyar al profesorado en iniciativas y propuestas relacionadas con la integración de las TIC que mejoren la competencia digital de la comunidad educativa.
4. Difundir y compartir las prácticas docentes con la comunidad educativa.
5. Facilitar la gestión y funcionamiento del centro creando varias aplicaciones para dispositivos móviles con la herramienta Microsoft PowerApps

Prácticas de Aprendizaje y enseñanza

1. El profesorado utilizará la plataforma TEAMS con el alumnado como apoyo virtual de las clases para crear entornos alternativos digitales de aprendizaje preparados para completar la práctica docente en cualquier situación.
2. Crear los grupos TEAMS según necesidades pedagógicas: grupos docentes, grupos de departamento, grupos de proyectos, etc.
3. Uso del entorno Microsoft para el alumnado (sesiones en tutoría)
4. Determinar unas habilidades mínimas digitales para el alumnado de cada nivel educativo
5. Proponer tareas didácticas que desarrollen dichas habilidades
6. Utilizar las TIC como herramienta para la atención a la diversidad del alumnado
7. Planificar la estrategia para pasar de enseñanza presencial a no presencial si se diera el caso, tanto de forma general como puntual.

Desarrollo profesional

1. Realizar una encuesta sobre las necesidades formativas en relación al uso de las TIC y adaptadas al contexto del centro.
2. Impulsar la formación por departamentos y la creación de material didáctico en pequeños grupos de trabajo con el fin de ampliar los recursos digitales.
3. Organizar formación en el centro sobre herramientas TIC para diferentes materias y ámbitos educativos.
4. Informar puntualmente al profesorado de los cursos de formación de los CEP y otros impulsado por otras entidades (Consejería, INTEF, etc.)

5. Realizar la formación propuesta por la Consejería sobre ADDITIO y otras plataformas, recursos, etc. de interés para el profesorado.

Prácticas de Evaluación

1. Utilizar la plataforma Teams y las herramientas Office 365 para evaluar y facilitar la retroalimentación con el alumnado.
2. Trabajar con los formularios de Microsoft y las Tareas en Teams. Avanzar en el uso del cuaderno digital Microsoft OneNote para trabajos individuales o en grupos.
3. Crear otros recursos digitales para la evaluación que amplíen las posibilidades de estas anteriores (Kahoot, rúbricas, potfolios, otros cuestionarios interactivos, etc.)
4. Utilizar las herramientas colaborativas para trabajos en grupo.
5. Creación de recursos digitales por parte del alumnado para presentar tareas, propuestas y trabajos evaluables. Prioridad del uso de las aplicaciones de Microsoft como PowerPoint o de otras también muy útiles como Canva o Genially.
6. Fomentar la metacognición al finalizar temas, evaluaciones, et. donde se haga una autorreflexión del proceso de aprendizaje.

Contenidos Digitales

1. Impulsar el intercambio de recursos en línea para crear un repositorio de materiales digitales de utilidad para los diferentes departamentos didácticos del centro. Cada departamento aportará recursos útiles (creados por ellos o seleccionados de internet) y aportará herramientas TIC para el trabajo en el aula.
2. Fomentar la creación de recursos digitales para enriquecer los materiales didácticos y aprovechar al máximo la infraestructura digital

3. Crear un repositorio virtual accesible, bien organizado y en constante crecimiento que pueda estar a disposición del profesorado y alumnado
4. Utilizar las herramientas TIC para que el alumnado cree su propios contenidos.

Colaboración y *Networking*

1. Utilizar la plataforma TEAMS como entorno virtual de comunicación y gestión con los miembros de la comunidad educativa, todo el profesorado estará en este espacio virtual.
2. Desarrollar canales de colaboración en la plataforma TEAMS para mantener la comunicación y el trabajo colaborativo en cualquier situación y circunstancia. Además, Crear canales dentro del grupo TEAMS del claustro de profesores/as para mantener la comunicación y que la información llegue siempre con inmediatez.
3. Mantener un canal de formación y apoyo al profesorado que se incorpore al centro y/o cualquiera que necesite ayuda con el desarrollo de la competencia digital y el uso de los recursos tecnológicos.
4. Continuar manteniendo las redes sociales y crear alguna nueva para convertirlas en otro importante canal de comunicación con profesorado, alumnado y familias.
5. Remodelar la web institucional del centro para transformarla en un sitio virtual con información sobre el centro donde se difundan las prácticas educativas y sea un sitio de referencia para la comunidad educativa.
6. Conseguir que la web represente al centro y se construya con aportaciones del profesorado y alumnado.

Infraestructura

1. Mejorar los dispositivos de las aulas TIC del centro.
2. Mejorar la conexión a Internet, tanto por cable como los puntos Wifi.

3. Aumentar los ordenadores portátiles de los carritos para llevar al aula y habilitar otro carrito de cara al nuevo edificio.
4. Mejorar la infraestructura de las aulas (ordenador, proyector y conexión a Internet) restaurando los dispositivos que den problemas.
5. Revisar las PDI disponibles y ponerlas a punto en caso necesario.
6. Optimizar el uso de los carritos de portátiles y del aula de informática para un mejor aprovechamiento de los recursos.
7. Clasificar la infraestructura del centro según función/uso/ubicación
8. Organizar y planificar el uso de los dispositivos nuevos (tablets, TV) en función de las necesidades educativas del centro.
9. Fomentar el uso de los ordenadores para trabajos del alumnado
10. Planificar y facilitar el aprendizaje mixto para ayudar al alumnado con necesidades tecnológicas para combatir la brecha digital

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACTUACIÓN

Prácticas de Liderazgo y Gobernanza

Modelo de dirección para promover la competencia digital organizacional, estrategias de coordinación, toma de decisiones organizativas, revisión de la integración de las tecnologías en los procesos administrativos y educativos.

1. Comunicación de la propuesta del proyecto al claustro de profesores/as
2. Compartir el proyecto con la comunidad educativa
3. Implicar a la comunidad educativa en el desarrollo del proyecto
4. Redactar y ajustar el proyecto a medida que se avanza en el conocimiento del panorama digital del centro
5. Reunir información sobre necesidades digitales de carácter general y necesidades puntuales a medida que avanza el curso.
6. Habilitar un sitio virtual para compartir experiencias educativas con las TIC. Fomentar la cultura de compartir para enriquecer la educación
7. Crear un planeta de blogs (o similar) para publicar recursos creados por el profesorado y las experiencias que se consideren pertinentes
8. Continuación con la APP para gestión de guardias que facilite la organización y el control
9. Continuación con la APP para reserva del aula TIC que facilite la gestión del uso del aula
10. Continuación con la APPs para gestionar partes de amonestación
11. Crear un calendario digital que facilite la organización de actividades y eventos que sea accesible a todo el profesorado.

Prácticas de Enseñanza y Aprendizaje

Producción y uso de recursos educativos en abierto y creación de espacios para compartirlos, así como seguimiento de las programaciones y replanteamiento de los modelos pedagógicos.

1. Utilización de la plataforma TEAMS con el alumnado como apoyo virtual de las clases para crear entornos seguros y alternativos de aprendizaje preparados para complementar la práctica docente presencial.
2. Creación de los equipos TEAMS según necesidades pedagógicas:
 - a. Equipos de clase donde estará el profesor o profesora con el alumnado de la materia correspondiente.
 - b. Equipos de docentes de cada grupo de clase para el seguimiento del alumnado de cada grupo con tutor o tutora.
 - c. Equipos de departamento para facilitar la compartición de programaciones, situaciones de aprendizaje, novedades, temas de las CCP, etc.
 - d. Equipos para proyectos colaborativos u otras necesidades que vayan surgiendo durante el curso.
3. Formación del entorno Microsoft para el alumnado (sesiones en tutoría si fuera necesario)
4. Determinación de unas habilidades mínimas digitales para el alumnado de cada nivel educativo
5. Propuestas de tareas didácticas que desarrollen dichas habilidades
6. Diseño de las situaciones de aprendizaje con herramientas digitales adaptadas a las características e infraestructura del centro,
7. Utilización de las TIC como herramienta para la atención a la diversidad del alumnado, tanto para alumnado con necesidades educativas especiales como para alumnado con altas capacidades.

Desarrollo profesional

Acciones formativas en materia de competencia digital, promoción de entornos personales y organizativos de aprendizaje, posibilidades de desarrollo profesional fuera del propio centro.

1. Realizar una encuesta sobre las necesidades formativas en relación al uso de las TIC y adaptadas al contexto del centro.
2. Impulsar la formación por departamentos y la creación de material didáctico en pequeños grupos de trabajo con el fin de ampliar los recursos digitales.
3. Organizar formación en el centro sobre herramientas TIC para diferentes materias y ámbitos educativos.
4. Informar puntualmente al profesorado de los cursos de formación de los CEP y otros impulsado por otras entidades (Consejería, INTEF, etc.)

Colaboración y *Networking*

Intercambio de información sobre el uso de las tecnologías digitales, participación en redes de desarrollo profesional, uso de herramientas de comunicación dentro y fuera de la propia organización.

1. Utilización de la plataforma TEAMS como entorno virtual de comunicación y gestión con los miembros de la comunidad educativa, todo el profesorado estará en este espacio virtual.
2. Utilización de diversos canales de colaboración en la plataforma TEAMS para mantener la comunicación y el trabajo colaborativo en cualquier situación y circunstancia y que la información llegue siempre con inmediatez.

3. Mantener un canal de formación y apoyo al profesorado que se incorpore al centro y/o cualquiera que necesite ayuda con el desarrollo de la competencia digital y el uso de los recursos tecnológicos.
4. Mantener la cuenta oficial de Twitter para visibilizar el centro educativo y compartir eventos, noticias, etc. Crear una página pública en Facebook y un perfil en Instagram con los mismos objetivos.
5. Remodelar la web institucional del centro. Asistencia a las sesiones de formación para esta remodelación ya que la Consejería ha realizado cambios en la Plataforma Educantabria para el diseño de las páginas Web.
6. Publicar experiencias, artículos, trabajos del alumnado, etc. para que la web represente al centro y se construya con aportaciones del profesorado y alumnado.

Contenidos digitales y currículo

Desarrollo de la competencia digital de forma transversal e integral, creación de contenido digital por parte de profesorado y alumnado, uso adecuado de las fuentes y de licencias abiertas.

1. Crear un grupo en Teams “Repositorio de materiales digitales” para el intercambio entre departamentos didácticos
2. Clasificar estos materiales entre recursos propios y recursos recopilados de Internet
3. Cada departamento seleccionará uno o varias herramientas TIC específicas para crear recursos en sus materias
4. Repositorio de materiales en línea (de internet y propios) abierto y accesible para toda comunidad educativa
5. Selección y clasificación de herramientas TIC válidas para el alumnado
6. utilización por parte del alumnado de las herramientas de Microsoft también para crear contenidos y trabajos de clase

7. Selección de otras herramientas TIC específicas de las materias para uso del alumnado

Prácticas de evaluación

1. Utilizar la plataforma TEAMS como entorno virtual de comunicación y gestión con los miembros de la comunidad educativa, todo el profesorado estará en este espacio virtual.
2. Desarrollar canales de colaboración en la plataforma TEAMS para mantener la comunicación y el trabajo colaborativo en cualquier situación y circunstancia. Además, Crear canales dentro del grupo TEAMS del claustro de profesores/as para mantener la comunicación y que la información llegue siempre con inmediatez.
3. Mantener un canal de formación y apoyo al profesorado que se incorpore al centro y/o cualquiera que necesite ayuda con el desarrollo de la competencia digital y el uso de los recursos tecnológicos.
4. Continuar manteniendo la cuenta oficial de Twitter para visibilizar el centro educativo y compartir eventos, noticias, etc. Crear una página pública en Facebook con los mismos objetivos y convertir estas redes sociales en otro importante canal de comunicación con profesorado, alumnado y familias.
5. Remodelar la web institucional del centro para transformarla en un sitio virtual con información sobre el centro donde se difundan las prácticas educativas y sea un sitio de referencia para la comunidad educativa.
6. Conseguir que la web represente al centro y se construya con aportaciones del profesorado y alumnado.

Infraestructura

Indicación de la conectividad del centro, equipamiento tecnológico asociado al aula, al profesorado y al alumnado y equipamiento general que garantice una gestión eficiente.

1. Mejorar los dispositivos de las aulas TIC del centro.
2. Mejorar la conexión a Internet, tanto por cable como los puntos Wifi.
3. Aumentar los ordenadores portátiles de los carritos para llevar al aula y habilitar otro carrito de cara al nuevo edificio.
4. Mejorar la infraestructura de las aulas (ordenador, proyector y conexión a Internet) restaurando los dispositivos que den problemas.
5. Revisar las PDI disponibles y ponerlas a punto en caso necesario.
6. Adecuar de recursos digitales las nuevas aulas del centro.
7. Organizar y planificar el uso de los dispositivos nuevos (tablets, TV) en función de las necesidades educativas del centro
8. Diseñar un protocolo de actuación para el docente sobre el cuidado de los dispositivos (mantenerlos enchufados, vigilar el uso, organizar el tiempo de las actividades para dar tiempo a recoger, etc.)
9. Planificar y facilitar el aprendizaje mixto para ayudar al alumnado con necesidades tecnológicas para combatir la brecha digital.

PROPUESTA DE TEMPORALIZACIÓN CON ACTUACIONES Y PLAZOS

| Liderazgo y gobernanza | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|-----------|---|---|---|--|---|---|
| Objetivo | Acción | Indicador | | | | Recursos | Responsables | Temporalización |
| | | N | P | I | C | | | |
| | Comunicar la propuesta del proyecto al claustro de profesores/as | | | | X | A través de TEAMS | Equipo directivo | 1º trimestre curso 22/23 Curso 24/25 actualización |
| | Compartir el proyecto con la comunidad educativa | | | | X | A través de TEAMS y en los sitios web del centro | Equipo directivo | Desde el curso 21/22 |
| | Implicar a la comunidad educativa en el desarrollo del proyecto | | X | | | TEAMS, reuniones, CCP, tutorías.. | Equipo directivo | Desde el inicio hasta ahora |
| | Redactar y ajustar el proyecto a medida que se avanza en el conocimiento del panorama digital del centro | | | | X | A partir de análisis DAFO | Responsable DTD | Curso 24/25 |
| | Habilitar un sitio virtual para compartir experiencias educativas con las TIC Fomentar la cultura de compartir para enriquecer la educación | | | | X | A través de TEAMS y de la Web del centro | Responsable DTD Participación del claustro | Curso 24/25 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|-----------------------|-------------------------|-------------------|
| | Crear un planeta de blogs (o similar) para publicar recursos creados por el profesorado y las experiencias que se consideren pertinentes | | x | | | Web del centro y blog | Responsable DTD | Curso 24/25 |
| | El sitio virtual para compartir las experiencias con las TIC servirá también para exponer las necesidades y pedir ayuda | | X | | | A través de TEAMS | Equipo coordinación TIC | Desde Curso 22/23 |
| | Continuación de una APP para gestión de guardias que facilite la organización y el control de asistencia del profesorado | | | | X | Microsoft PowerAPP S | Jefatura de estudios | Desde Curso 21/22 |
| | Continuación de una APP para reserva del aula TIC que facilite la gestión del uso del aula | | | | X | Microsoft PowerAPP S | Jefatura de estudios | Desde Curso 21/22 |
| | Continuación con APPs para gestionar partes de amonestación | | | | X | Microsoft PowerAPP S | Jefatura de estudios | Desde Curso 21/22 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Prácticas de aprendizaje y enseñanza

| Objetivo | Acción | Indicador | | | | Recursos | Responsables | Temporalización | |
|----------|---|-----------|---|---|---|---------------------|---|---|-------|
| | | N | P | I | C | | | Desde | Curso |
| | Utilización del entorno Microsoft Office 365 con todo el alumnado a través de TEAMS | | | | X | TEAMS | Equipo directivo Coordinación TIC Profesorado | Desde 21/22 | Curso |
| | Creación de grupos de clase y matriculación del alumnado a través de códigos | | | | X | TEAMS | Profesorado Tutores/as | Desde 21/22 | Curso |
| | Sesiones para enseñar al alumnado el uso de TEAMS | | | | X | Aula de informática | Profesorado Tutores/as | Desde 21/22 | Curso |
| | Creación de grupos docentes, grupos de departamentos, grupos pedagógicos especiales, etc. | | | | X | TEAMS | Profesorado | Desde 21/22 | Curso |
| | Utilización de TEAMS como vía de comunicación para alumnado y profesorado confinado | | | | X | TEAMS | Profesorado | Desde 21/22 | Curso |
| | Sesiones del uso de TEAMS para el alumnado en las tutorías | | | | X | TEAMS | Coordinación TIC | Desde 21/22 (con el alumnado nuevo en el centro) | Curso |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|---|------------------------------|-------------------|
| | Conocer las ventajas de las herramientas Office 365 para el aprendizaje. Valorar las más operativas para la enseñanza presencial con apoyo de la virtual | | | | X | Sesiones de clase, debates sobre las herramientas | Profesorado Alumnado | Desde Curso 22/23 |
| | Sesiones de trabajo para determinar las habilidades TIC para el alumnado de 1º ESO. | X | | | | Reuniones presenciales y canal TEAMS | Claustro | Curso 24/25 |
| | Sesiones de trabajo para añadir las competencias TIC del alumnado a partir de 2º ESO hasta 4º | X | | | | Reuniones presenciales y canal TEAMS | Claustro | Curso 24/25 |
| | Formación en diseño de tareas y propuestas para conseguir las habilidades determinadas en dichas reuniones | X | | | | Trabajo individual del profesorado | Profesorado Coordinación TIC | Curso 24/25 |
| | Análisis de la situación del alumnado con necesidades educativas, alumnado extranjero, | | | | X | Trabajo del profesorado, tutores y equipo de orientación. Aula de Interculturalidad | Claustro | Desde Curso 22/23 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------------|----------|-------------|-------|
| alumnado con altas capacidades y otros aspectos de la diversidad | | | | | | | |
| Aprovechar las TIC para realizar actividades y propuestas de refuerzo y ampliación según los casos. | | | X | Trabajo del profesorado | Claustro | Desde 22/23 | Curso |
| Casos puntuales: Utilizar la plataforma Teams para comunicarse con el alumnado que no pueda recibir enseñanza presencial para facilitarle los contenidos, recursos, tareas, etc. que se ven en clase. | | | X | TEAMS | Claustro | Desde 21/22 | Curso |

Desarrollo profesional

| Objetivo | Acción | Indicador | | | | Recursos | Responsables | Temporalización | |
|----------|---|-----------|---|---|---|--|--------------------------------------|-----------------|----------------------|
| | | N | P | I | C | | | | |
| | Encuestas específicas sobre las necesidades de formación en competencias digitales | | | | X | Microsoft Forms | Coordinación TIC | Desde | Curso 21/22 |
| | Crear grupos de trabajo internos por departamentos | X | | | | Reuniones Protocolo de trabajo | Profesorado Jefes Departamento | Curso | 24/25 |
| | Aportación de recursos digitales de uso habitual | X | | | | Reuniones TEAMS | Profesorado Jefes Departamento | Curso | 24/25 |
| | Información sobre cursos de formación, seminarios, etc. de los CEP de Cantabria | | | | X | Canal Formación Profesorado en TEAMS | Equipo directivo | Desde | Curso 21 /22 |
| | Habilitar un sitio web (interno o externo) para organizar y clasificar los recursos aportados por los departamentos | X | | | | TEAMS Sitio Web colaborativo | Coordinación TIC | Curso | 22/23 |
| | Sesiones de formación en herramientas 2.0 para crear contenido didáctico digital | | | X | | Aulas TIC Centros de Profesorado | Coordinación TIC | Desde | Curso 22/23 |
| | Creación de tutoriales sobre herramientas TIC e ideas para aplicarlas en clase | | | X | | Canal Formación TIC en TEAMS | Coordinación TIC | Curso | 21/22 Curso 22/23 |
| | Canal en TEAMS dedicado a informar puntualmente sobre los cursos de formación del profesorado de los CEP de Cantabria | | | | X | Canal Formación del profesorado en TEAMS | Jefatura de estudios | Desde | Curso 21/22 |

Redes de apoyo y colaboración

| Objetivo | Acción | Indicador | | | | Recursos | Responsables | Temporalización |
|----------|---|-----------|---|---|---|--|---|---|
| | | N | P | I | C | | | |
| | Sesiones de formación en el centro para el profesorado del claustro | | | | X | Aulas TIC | Coordinación TIC | En septiembre todos los cursos |
| | Creación de tutoriales sobre el uso de Office 365 y TEAMS para el profesorado | | | | X | Publicadas en el canal de formación TIC en TEAMS | Responsable DTD | Curso 20/21 y primer trimestre 21/22 |
| | Creación del grupo Claustro de Profesores | | | | X | TEAMS | Coordinación TIC | Primer trimestre 21/22 Actualizado curso 24/25 grupo de docentes |
| | Creación de un canal en Teams sobre Formación TIC dedicado al PDC | | | | X | TEAMS | Coordinación TIC | Curso 21/22 |
| | Creación de canales de diversas temáticas dentro del grupo Claustro de profesores (Igualdad, Información Equipo directivo, Extraescolares, Interculturalidad, etc.) | | | | X | TEAMS | Profesorado responsable de cada aspecto | Primer trimestre todos los cursos |
| | Mantener el canal de formación TIC y destinar una hora del horario de coordinación TIC para el profesorado que se incorpora nuevo al centro | | | | X | Microsoft TEAMS | Coordinación TIC | Desde Curso 21/22 |
| | Crear una página educativa en Facebook para compartir información, experiencias, noticias, etc. | | | | X | Red social Facebook | Coordinación TIC | Curso 22/23 |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|---|--------------------------|----------------------------|
| | Crear una comisión de trabajo para la web que cuente con colaboradores tanto para establecer el contenido a publicar como para el diseño. | | | | X | Herramientas de publicación web: Wordpress Weebly | Comisión Web del centro. | Curso 21/22 Curso 22/23 |
| | Trabajar en EL BLOG: diseño de la estructura, guía de edición, publicaciones cronológicas (página Blog), contenido estático (página estándar) | | | | X | Reuniones presenciales o virtuales | Coordinación TIC | Curso 22/23 |
| | Formación sobre la nueva Web institucional de EDUCANTABRIA. Actualización de la web con contenido y nuevos logos fondo social europeo | | | | X | Reuniones presenciales o virtuales | Responsable DTD | Curso 24/25 |
| | Fomentar la difusión en la web de actividades del alumnado (escritos, dibujos, trabajos varios, exposiciones, vídeos, etc.) para compartirlos con la comunidad educativa. | | | | X | Reuniones presenciales o virtuales CCP | Coordinación TIC | Curso 23/24 Curso 24/25 |

Contenidos

| Objetivo | Acción | Indicador | | | | Recursos | Responsables | Temporalización |
|----------|--|-----------|---|---|---|----------|------------------|-----------------|
| | | N | P | I | C | | | |
| | Crear un grupo en Teams “Repositorio de materiales digitales” para el intercambio entre departamentos didácticos | X | | | | TEAMS | Coordinación PDC | Curso 22/23 |

Plan digital de centro. IES Valentín Turienzo.

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|---|---------------------------------|-------------------|
| | Clasificar estos materiales entre recursos propios y recursos recopilados de Internet | X | | | | Documentos compartidos | Coordinación DECODE | Curso 22/23 |
| | Cada departamento seleccionará uno o varias herramientas TIC específicas para crear recursos en sus materias | X | | | | Reuniones | Departamentos | Curso 22/23 |
| | Creación de material digital específico | | | | X | Herramientas TIC para cada especialidad | Profesorado | Desde Curso 22/23 |
| | Formación en creación de materiales | | | | X | Aula TIC CEPS Cantabria | Coordinación TIC | Desde Curso 21/22 |
| | Repositorio de materiales en línea (de internet y propios) abierto y accesible para toda la comunidad educativa | X | | | | Sitio Web | Coordinación TIC | Curso 22/23 |
| | Selección y clasificación de herramientas TIC válidas para el alumnado | X | | | | Sitio web Plataforma TEAMS | Departamentos Coordinación TIC | Curso 22/23 |
| | Utilización por parte del alumnado de las herramientas de Microsoft también para crear contenidos y trabajos de clase | | | | X | Office 365 | Profesorado | Desde Curso 22/23 |
| | Selección de otras herramientas TIC específicas de las materias para uso del alumnado | X | | | | Documento colaborativo | Coordinación TIC GT Profesorado | Curso 22/23 |

Prácticas de Evaluación

| Objetivo | Acción | Indicador | | | | Recursos | Responsables | Temporalización |
|----------|---|-----------|---|---|---|--|--|----------------------------|
| | | N | P | I | C | | | |
| | Tutoriales y ejemplos de tareas y cuestionarios Forms para la evaluación a través de TEAMS | | | | X | Microsoft TEAMS | Coordinación TIC | Desde Curso 22/23 |
| | Canal de TEAMS de formación TIC para resolver las dudas que vayan surgiendo | | | | X | Microsoft TEAMS | M ^º Jesús Camino Coordinación TIC | Desde Curso 21/22 |
| | Diseño de tareas por Departamentos que sirvan como “plantillas” para la creación de exámenes y otros cuestionarios de evaluación | | X | | | Microsoft TEAMS | Profesorado | Curso 21/22 Curso 22/23 |
| | Sesiones de formación en otras herramientas de evaluación para el aula (Kahoot, Edpuzzle, etc.) y diversos instrumentos de evaluación (rúbricas, potfolios) para tareas y proyectos | | | X | | A través de los Centros e de Formación del profesorado | Coordinación TIC | Desde Curso 22/23 |
| | Crear una guía sobre cómo realizar la metacognición con el alumnado una vez terminado y evaluado cada tema o proyecto. | X | | | | Documento colaborativo Espacio virtual | Profesorado Equipo DECODE Expertos externos si hiciera falta | Curso 24/25 |
| | Revisión de algunas herramientas de evaluación que no son operativas sin teléfonos móviles | | | | X | Departamentos | Profesorado | Curso 24/25 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Infraestructura

| Objetivo | Acción | Indicador | | | | Recursos | Responsables | Temporalización |
|----------|---|-----------|---|---|---|--|---------------------------------------|-------------------------------------|
| | | N | P | I | C | | | |
| | Revisar y actualizar los recursos digitales que no funcionen correctamente | | X | | | | Coordinación TIC | Inicio curso 22/23 en adelante |
| | Revisar y mejorar la conexión a Internet del centro | | | X | | Red por cable y puntos Wifi | Coordinación TIC | Cursos 21/22 y 22/23 |
| | Revisar ordenadores portátiles de los carritos y reponer o arreglar los deficientes | | | | X | Infraestructura portátil | Coordinación TIC | Cursos 21/22 y 22/23 |
| | Habilitar otro carrito de portátiles para las aulas. Revisar los carritos y organizarlos para optimizar recursos. | | | | X | Carritos portátiles | Coordinación TIC | Cursos 21/22 y 22/23 Curso 24/25 |
| | Revisar los recursos digitales mínimos de cada aula (proyector, ordenador, conexión, etc.) y reponer las deficiencias | | | | X | Infraestructura de aula | Responsable DTD | Cursos 21/22 y 22/23 en adelante |
| | Poner a punto las PDI de las aulas | | | | X | Infraestructura de aula | Coordinación TIC | Cursos 21/22 y 22/23 en adelante |
| | Dotar de recursos digitales las nuevas aulas de la ampliación del centro | | | | X | Infraestructura de aula | Coordinación TIC (Consejería) | Cursos 21/22 en adelante |
| | Organización y distribución de los carritos de portátiles, tablets, etc. | | X | | | Infraestructura portátil | Coordinación TIC Equipo Directivo | Cursos 21/22 y 22/23 |
| | Formación en el uso de tablets y aplicaciones | X | | | | Sesiones presenciales Tutoriales Hojas de ruta | Formación externa Coordinación TIC | Curso 22/23 en adelante |

| | | | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|----------------------------------|-------------------------|
| | educativas para diferentes materias | | | | | | |
| | Formación en metodologías activas y productivas enfocadas al trabajo con las TIC | X | | | Formación en el centro o en los CEP de Cantabria | Profesorado Equipo Directivo | Curso 22/23 en adelante |
| | Organizar debates en el aula sobre la utilidad de las herramientas TIC que utiliza el profesorado donde el alumnado aporte las herramientas que domina y la conveniencia para el uso en clase. | X | | | Clases Tutorías | Profesorado | Curso 22/23 |
| 12 | Analizar y detectar los casos de alumnado con problemas importantes de acceso a las TIC, internet, etc. para elaborar una lista con las necesidades reales y las posibles soluciones | X | | | Clases Tutorías | Profesorado | Curso 22/23 en adelante |
| | Priorizar el uso de los dispositivos tecnológicos del centro a este alumnado y planificar tareas en función de la disponibilidad tecnológica de cada uno. | X | | | Aulas TIC Carritos de portátiles Tablets | Responsable DTD Coordinación TIC | Curso 22/23 en adelante |

EVALUACIÓN

Establecimiento de indicadores revisables que faciliten la evaluación anual del Plan Digital de Centro y de sus actuaciones, tomando como referentes los utilizados en el DigComOrg.

Como en todo proyecto educativo, este plan de digitalización debe evaluarse y para ello contemplaremos algunos indicadores de logro que se revisarán periódicamente para ver el progreso del proyecto, reflexionar sobre los

resultados y modificar o ajustar los objetivos y/o acciones si lo consideramos pertinente.

Para evaluar el proyecto y conocer el grado de consecución de los objetivos contemplamos las siguientes acciones:

- Al finalizar el presente curso escolar 24-25 se evaluarán los objetivos y las actuaciones previstas para conseguirlos realizando, en primer lugar, una revisión que quedará reflejada en un informe. Al inicio del curso 25-26 tendremos en cuenta dicho informe para ajustar las actuaciones previstas para el próximo curso.

Algunas de las acciones reflejadas en el proyecto ya se han conseguido como se puede ver en la tabla correspondiente en los indicadores de logro. **Elaboraremos de nuevo la tabla de consecución de acciones al finalizar este curso escolar.**

- Se realizarán encuestas a través de Microsoft Forms para conocer el grado de satisfacción del alumnado y profesorado con respecto al uso de la plataforma TEAMS durante este año. Como sabemos, esta herramienta está propuesta por la Consejería de Educación y esa ha sido la razón principal para utilizarla en este proyecto digital, de ahí que lo que realmente nos interesa es conocer la experiencia del profesorado y alumnado con el fin de mejorar y optimizar el uso pedagógico y organizativo de la plataforma TEAMS y del paquete de Office 365.

En estas encuestas, además, se pedirán sugerencias e ideas basadas en la experiencia de este curso utilizándola como soporte educativo y de apoyo a la clase presencial.

- En el informe de evaluación del proyecto se valorará la infraestructura digital por si fuera insuficiente o en estos meses se hubiera deteriorado parte de los dispositivos, es necesario revisar el inventario cada año.
- El informe de progreso del primer año formaría parte de la Memoria anual del centro.

Plan digital de centro. IES Valentín Turienzo.

- Al inicio del curso 25-26 se informará al profesorado nuevo del Plan Digital de centro con las actuaciones previstas y los ajustes realizados con respecto a lo programado.
- En función de los resultados obtenidos, se valorarán los avances y grado de consecución de los objetivos del proyecto en global que quedarán reflejados en una memoria.

IES VALENTÍN TURIENZO

CURSO 2024-25

EQUIPO DE COORDINACIÓN DEL PDC



Compartido bajo licencia Reconocimiento-CompartirIgual 3.0 España (CC BY-SA 3.0 ES)