

**DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA, IES VALENTÍN TURIENZO (COLINDRES)**

**PRUEBAS LIBRES DEL MÓDULO FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL**

**JUNIO 2017**

La evaluación se llevará a cabo mediante un único examen escrito con cinco preguntas de dos puntos cada una. Cuatro preguntas de teoría y un supuesto práctico. La nota mínima para superar el módulo será de 5 puntos.

El supuesto consistirá en la confección e interpretación del recibo de una nómina.

Los contenidos básicos que deberán de dominar los alumnos para superar el módulo son los siguientes:

- a) El derecho del trabajo y el contrato de trabajo.
- b) Análisis de la relación laboral individual y modalidades del contrato de trabajo.
- c) Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
- d) Elaboración e interpretación de nóminas y finiquitos.
- e) Representación de los trabajadores y convenio colectivo.
- f) Seguridad Social: Determinación de las principales obligaciones de empresarios y trabajadores en materia de Seguridad Social.
- g) Situaciones protegibles en la protección por desempleo.
- h) La Salud Laboral. Valoración de la relación entre trabajo y salud. Accidentes laborales y enfermedades profesionales.
- i) La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva.
- j) Planificación de la prevención de riesgos en la empresa: Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- k) Gestión y planificación de la prevención en la empresa.
- l) Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.

**DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA, IES VALENTÍN TURIENZO (COLINDRES)**

**PRUEBAS LIBRES DEL MÓDULO ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE UNA PEQUEÑA  
EMPRESA DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y SOCIOEDUCATIVAS**

**JUNIO 2017**

La evaluación se llevará a cabo mediante un único examen escrito con cinco preguntas de dos puntos cada una. Tres preguntas de teoría y dos supuestos prácticos. La nota mínima para superar el módulo será de 5 puntos.

Los supuestos tratarán alguno de los siguientes temas:

1. Confección e interpretación de un Balance de Situación.
2. Confección e interpretación de una Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
3. Resolución e interpretación de ejercicio sobre Costes Fijos y Variables.
4. Resolución e interpretación de ejercicio sobre el Punto Muerto.

Los contenidos básicos que deberán de dominar los alumnos para superar el módulo son los siguientes:

- a) Distinguir las diferentes formas jurídicas vigentes de empresa. Especificar el grado de responsabilidad legal de los propietarios, según las diferentes formas jurídicas de empresa.
- b) Identificar los requisitos legales mínimos exigidos para la constitución de la empresa, según su forma jurídica.
- c) Explicar, confeccionar e interpretar los documentos básicos utilizados para medir y registrar la información económica de las empresas (Balance de Situación y Cuenta de Pérdidas y Ganancias).
- d) Enumerar los trámites exigidos por la legislación vigente para la constitución de una empresa, nombrando el organismo donde se tramita cada documento, el tiempo y forma requeridos.
- e) Definir las obligaciones mercantiles, fiscales y laborales que una empresa tiene para desarrollar su actividad económica legalmente.
- f) Identificar los principales impuestos del sistema tributario que afectan a las empresas (IVA, IRPF e Impuesto de Sociedades).
- g) Diferenciar entre costes directos y costes indirectos de la empresa. Resolución e interpretación de supuestos relacionados con costes empresariales (cálculo de costes fijos, costes variables, costes totales, costes medios, ingresos totales, ingresos medios, beneficios, beneficios medios, punto muerto).
- h) La Función Comercial: Marketing Estratégico y Marketing Operativo. El Ciclo de Vida del Producto
- i) Identificar los elementos fundamentales de un Plan de Empresa.
- j) Elaborar un proyecto de creación de una pequeña empresa, analizando su viabilidad y explicando los pasos necesarios.